

**Mit neuer Energie in eine bessere Zukunft. Dafür stehen wir und dafür arbeiten wir.**

Wir sind ein seit mehr als 20 Jahren erfolgreicher, familiengeführter Projektentwickler und Betreiber im Bereich der erneuerbaren Energien und der nachhaltigen Energiewirtschaft. Aufgrund unserer stabilen guten Geschäftsentwicklung verstärken wir unser Team und suchen eine:n:

## IT Admin & Support

Dienstort: Wien, südliches Niederösterreich | Vollzeit – 40 Stunden | ab Sommer 2023

### DEIN NEUES TEAM – Was Du von uns erwarten darfst

**Vertrauen. Familie. Werte. Vision Großes zu leisten.**

Als kleiner Familienbetrieb gestartet, durften wir in den letzten Jahren stetig wachsen, unsere Liebe und Leidenschaft haben wir dadurch jedoch nicht verloren. Im Gegenteil, Sie werden ein Team mit Kollegen vorfinden, in dem jeder einzigartig ist und Spaß an seiner Arbeit hat!

Zudem bietet der Job ein spannendes Aufgabenfeld bei ausgezeichnetem Betriebsklima, attraktiven Sozialleistungen und weiteren Benefits. Kurzum:

- Langfristige Festanstellung
- Flexible Arbeitszeiten
- Modernes Büro im Herzen Wiens sowie in Krumbach und Wiener Neustadt
- Möglichkeit für Homeoffice
- Motiviertes und qualifiziertes Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Teamevents
- Zahlreiche Benefits (Zuschuss zum Mittagessen, wöchentlicher Bio-Obstkorb, freier Kaffee und Tee, etc.)

### DEINE AUFGABEN – Wofür Du verantwortlich bist

**IT-Admin Aufgaben (75%):**

- Betreuung von Intranet und Webpages, Server
- Kontrolle und Verwaltung der Datensicherung und Sicherheitseinstellungen
- Mitarbeiter Verwaltung (Telefonie, Software, Geräte, etc.) & Büro Ausstattung
- Einkauf notwendiger Hardware
- Begleitung im Off & Onboarding Prozess (IT Part)

- MS Office 365 & SharePoint Verwaltung
  - Wartung und Instandhaltung & Verbesserung der SharePoint Infrastruktur
  - Verwaltung von MS Lizenzen (Planung und Zuweisung auf Mitarbeiter)

#### **IT-Support Aufgaben (25%):**

- 1st Level Support intern
  - Ansprechperson bei allg. IT-Problemen (Software & Hardware)
  - Dokumentation und Optimierung von IT-Prozessen
  - Austausch mit IT-Dienstleistern für 2nd und 3rd Level Support
- Büro Ausstattung & Support
- Übergreifende Firmenbetreuung

#### **DEIN PROFIL – Wie Du am besten ins Team passt**

- Abgeschlossene technische Ausbildung wie z.B. IT-Lehre, HTL, Bachelor-Abschluss oder vergleichbar, mit IT Schwerpunkt wäre von Vorteil
- Du hast idealerweise bereits Erfahrungen im Umgang mit diversen IT-Anwendungen sowie -Dienstern (Soft- und Hardware) gesammelt
  - Fundierte Kenntnisse Windows10/11, MS365 (Office, Outlook, Teams etc.)
  - IT-Grundkenntnisse (Netzwerk, Client/Server Architektur, Cloudservices, IT-Sicherheit etc.)
  - Erfahrung im Umgang mit Peripherie-Hardware (Monitor, Video, Audio, Druck, Tablets etc.)
  - Kenntnisse iOS/Android
- Du interessierst dich für mobile Infrastrukturen und bist es gewohnt, auftretende Probleme systematisch anzugehen
- Du bist intrinsisch motiviert, erkennst die Dringlichkeit von Anliegen und denkst lösungsorientiert
- Hohes technisches Verständnis und analytisches Denkvermögen
- Computer und Software Affinität sowie die Fähigkeit komplexe Zusammenhänge zu erkennen
- Du arbeitest selbständig und eigenverantwortlich

#### **EINSATZ – DER SICH LOHNT**

- Für diese Stelle ist ein Bruttojahresgehalt von € 45.000,- (bei Vollzeitanstellung) mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung vorgesehen.
- Wollen auch Sie die Zukunft der erneuerbaren Energien in Österreich mitgestalten? Dann werden Sie Teil unseres Teams!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an Frau Sabrina Kitzberger unter [bewerbung@ventureal.com](mailto:bewerbung@ventureal.com)